Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji do projektu
„ Indywidualizacja nauczania i wychowania w szkołach,
dla których organem prowadzącym jest Gmina Słomniki"

ZARZĄDZENIE DYREKTORA nr ……

Szkoły Podstawowej w ……..
z dnia …….

§ 1

Powołuję Komisję Rekrutacyjną do rekrutacji uczniów/uczennic do udziału w projekcie systemowym pn. „***Indywidualizacja nauczania i wychowania w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Słomniki***".

Skład Komisji Rekrutacyjnej:

- Nauczyciel edukacji wczesnoszkolnej-przewodniczący ……..
- Nauczyciel edukacji wczesnoszkolnej ……..
- Specjalista zatrudniony w szkole …….

§ 2

Komisja Rekrutacyjna pracuje w oparciu o dokumenty m.in. *Poradnik do realizacji projektu systemowego, Regulamin rekrutacji do projektu* „***Indywidualizacja nauczania i wychowania w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Słomniki***", *Regulamin pracy Komisji Rekrutacyjnej ds. rekrutacji uczestników projektu, Formularz zgłoszeniowy.*

§ 3

Pracom Komisji Rekrutacyjnej przewodniczy –przewodniczący komisji rekrutacyjnej wybrany przez dyrektora szkoły.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

…..……

Słomniki, dnia ……. *pieczęć szkoły* *podpis dyrektora*

Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji do projektu
„ Indywidualizacja nauczania i wychowania w szkołach,
dla których organem prowadzącym jest Gmina Słomniki"

REGULAMIN PRACY KOMISJI REKRUTACYJNEJ
ds. rekrutacji uczestników do projektu

„Indywidualizacja nauczania i wychowania w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Słomniki"

1. Komisję Rekrutacyjną zarządzeniem powołuje dyrektor szkoły podstawowej, który złożył oświadczenie o spełnieniu przez szkołę III standardów, a tym samym szkoła została objęta projektem.

2. Komisję Rekrutacyjną tworzą nauczyciele I etapu edukacyjnego oraz inni specjaliści zatrudnieni w szkole.

3. Pracami Komisji Rekrutacyjnej kieruje przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej wyznaczony przez dyrektora szkoły, który decyduje o:
   - terminie posiedzenia,
   - czasie i miejscu spotkania,
   - przebiegu posiedzenia komisji.

4. Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej posiada następujące kompetencje:
   - przewodniczy posiedzeniu,
   - wyznacza protokolanta,
   - przechowuje dokumentację rekrutacyjną w szkole,
   - ma prawo podejmowania wiążących decyzji,
   - wszystkie dokumenty wytworzone podczas rekrutacji uczestników do projektu przekazuje uprawnionym osobom do Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Słomnikach - Biura Projektu.

5. Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej przed rozpoczęciem pracy Komisji Rekrutacyjnej analizuje wypełnioną przez nauczycieli/specjalistów I część *Formularza zgłoszeniowego do projektu.*

6. Z prac Komisji Rekrutacyjnej sporządzany jest protokół (w dwóch egzemplarzach) - podpisany przez dyrektora szkoły. Protokoły przekazane są: jeden do dokumentów szkolnych projektu, drugi do ZEAS Słomniki - Biura Projektu.

Załącznik nr 3 do Regulaminu rekrutacji do projektu
„ Indywidualizacja nauczania i wychowania w szkołach,
dla których organem prowadzącym jest Gmina Słomniki"

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY DO PROJEKTU

I część - *Wypełnia nauczyciel*

1. Dane osobowe ucznia/uczennicy		
imię i nazwisko		
data i miejsce urodzenia		
adres zamieszkania		
klasa		
nr PESEL		
wiek		**Płeć** ☐ **K** ☐ **M**

Zajęcia zaplanowano na podstawie indywidualnego rozpoznania możliwości rozwojowych i edukacyjnych* wskazujących na potrzebę udziału ucznia/uczennicy w następujących zajęciach:	**Czas trwania**
blok: ……. …….. zajęcie: …… ……..	semestr ……. rok szkolny …….. (nie mniej niż 30 godz.)

** Proszę załączyć do „Formularza zgłoszeniowego do projektu" kopie dokumentu potwierdzającego rozpoznane potrzeby*

3. Oświadczenia:

- Oświadczam, iż dane przedstawione w niniejszym *Formularzu* wraz z dokumentem potwierdzającym rozpoznane potrzeby ucznia/uczennicy w związku z ubieganiem się o udział w projekcie „Indywidualizacja procesu (….)" odpowiadają stanowi faktycznemu i są prawdziwe.

Słomniki, dnia …… ……..

Czytelny podpis nauczyciela

II część - ***Wypełnia Komisja Rekrutacyjna***

4. Dane szkoły, w której odbywa się posiedzenie Komisji Rekrutacyjnej	
Nazwa i adres szkoły	
klasa	

Komisja Rekrutacyjna stwierdza, że uczeń/uczennica spełnia kryteria udziału w projekcie, co oznacza:

- jest uczniem/uczennicą szkoły podstawowej klas I – III,
- w momencie przystąpienia do projektu uczęszcza do szkoły, w której realizowany jest w/w projekt,
- zostało zakwalifikowane na dodatkowe zajęcia przez Komisję Rekrutacyjną na podstawie danych zamieszczonych w niniejszym *Formularzu zgłoszeniowym* , a także na podstawie kopii dokumentu potwierdzającego rozpoznane potrzeby rozwojowe i edukacyjne.

Komisja Rekrutacyjna kwalifikuje ucznia/uczennicy do udziału w projekcie w następującym rodzaju zajęć dodatkowych: blok: ……. zajęcie: …… …… ……	**Czas trwania** semestr …… rok szkolny ……. (nie mniej niż 30 godz.)

Podpisy członków Komisji Rekrutacyjnej:

1.…… 2. ……

(imię i nazwisko, przewodniczącego komisji) (imię i nazwisko, podpis)

3.……

(imię i nazwisko, podpis)

Słomniki, dnia ……

III część - ***Wypełnia Dyrektor***

Zatwierdzam ustalenia Komisji Rekrutacyjnej:

Dyrektor szkoły: *pieczęć szkoły*

Podpis i pieczęć dyrektora: ……

Słomniki, dnia ……

UWAGA! Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem/kopia dokumentu potwierdzającego rozpoznane potrzeby ucznia/uczennicy stanowi integralną część niniejszego dokumentu. Jeżeli szkoła dysponuje oryginałem dokumentu proszę załączyć kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem. Jeżeli szkoła posiada kopię dokumentu - załącza kopię.

**** *niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 4 do Regulaminu rekrutacji do projektu *,, Indywidualizacja nauczania i wychowania w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Słomniki"*

PROTOKÓŁ

z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej

powołanej Zarządzeniem Dyrektora nr …… **Szkoły Podstawowej w ……** z dnia ..... do przeprowadzenia rekrutacji uczniów/uczennic na zajęcia dodatkowe realizowane w ramach projektu „***Indywidualizacja nauczania i wychowania w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Słomniki***".

Komisja Rekrutacyjna pracuje zgodnie z *Zasadami rekrutacji oraz Regulaminem pracy Komisji Rekrutacyjnej*.

Data posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej.....

Miejsce posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej .....
(szkoła, adres)

Skład Komisji:

Przewodniczący: .....
(imię i nazwisko, stanowisko)

Członkowie: .....…… .....…
(imię i nazwisko, stanowisko) (imię i nazwisko, stanowisko)

Przebieg pracy Komisji Rekrutacyjnej

1. Zapoznanie z *Zasadami rekrutacji, Regulaminem pracy Komisji Rekrutacyjnej i* zobowiązanie do ich przestrzegania podczas pracy komisji
2. Analiza I części *Formularzy zgłoszeniowych do projektu*.
3. Kwalifikowanie uczniów/uczennic na zajęcia dodatkowe zgodne z rozpoznanymi potrzebami, możliwościami rozwojowymi i edukacyjnymi oraz zajęciami zaplanowanymi w zatwierdzonym *Wniosku o dofinansowanie*.

Ustalenia Komisji Rekrutacyjnej:

Lp.	blok	rodzaj zajęć	grupa	imiona i nazwiska uczniów	PESEL

4. Uwagi Komisji Rekrutacyjnej

…….

……

Na tym posiedzenie zakończono.

Protokołował/a: ……

Podpisy członków Komisji Rekrutacyjnej:

Podpis przewodniczącego komisji :

1..... 2 .....

3 .....

Słomniki, dnia .....2012 r.

Zatwierdzam kwalifikacje uczniów/uczennic na zajęcia dodatkowe w ramach projektu „***Indywidualizacja nauczania i wychowania w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Słomniki***”.

Słomniki, dnia .....2012 r. ….....

podpis dyrektora

Załącznik nr 5 do Regulaminu rekrutacji do projektu
„ Indywidualizacja nauczania i wychowania w szkołach,
dla których organem prowadzącym jest Gmina Słomniki"

DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Indywidualizacja nauczania i wychowania w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Słomniki".

Uczeń /uczennica .....
(*imię i nazwisko osoby deklarującej przystąpienie do projektu)*

Nr PESEL ….....

Imię i nazwisko opiekuna prawnego: ……

adres zamieszkania:

miejscowość…… kod pocztowy .....powiat …….. ….

ulica …….…….…….…….…….…. numer domu/mieszkania .....

telefon opiekuna prawnego …… **e-mail** opiekuna prawnego ……

Deklaruję udział mojego dziecka w projekcie *„Indywidualizacja nauczania i wychowania w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Słomniki"*, **nr UDA-POKL.09.01.02-12-087/11-00, realizowanym przez Gminę Słomniki/ Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Słomnikach, w ramach Poddziałania 9.1.2** ***Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych*** **Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.**
Jednocześnie oświadczam, że moje dziecko spełnia kryteria dotyczące uczestnictwa w projekcie, tj.:

- jest uczniem/uczennicą Szkoły Podstawowej w ……, klasa ……
- zostało zakwalifikowane na dodatkowe zajęcia (nazwa) ….....
  ….....

przez Komisję Rekrutacyjną i Dyrektora Szkoły.

Jestem świadoma / świadomy*, że koszt uczestnictwa mojego dziecka w projekcie pokrywany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

W związku z powyższym zobowiązuję się do systematycznego uczestnictwa mojego dziecka w zajęciach organizowanych w ramach projektu *„Indywidualizacja nauczania i wychowania w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Słomniki"*, i brania udziału w badaniach ankietowych dotyczących rezultatów projektu.

Jestem świadoma / świadomy*, że obecność na zajęciach jest obowiązkowa. Usprawiedliwione będą nieobecności spowodowane chorobą lub wypadkami losowymi. Pisemne usprawiedliwienie nieobecności przekażę nauczycielowi prowadzącemu zajęcia w celu uzupełnienia dokumentacji projektu.

Zapoznałam / zapoznałem* się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa oraz oświadczam, że dziecko spełnia warunki uczestnictwa w projekcie. Dane osobowe podane przeze mnie w związku z ubieganiem się o udział w projekcie są prawdziwe. Zobowiązuję się do poinformowania realizatora projektu, z odpowiednim wyprzedzeniem o konieczności rezygnacji z udziału w projekcie.

…….. …….....

Miejscowość, data Czytelny podpis opiekuna prawnego uczestnika projektu

Załącznik nr 6 do Regulaminu rekrutacji do projektu
„ Indywidualizacja nauczania i wychowania w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Słomniki”

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

W związku z przystąpieniem do Projektu ***„ Indywidualizacja nauczania i wychowania w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Słomniki”*** realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki wyrażam zgodę na przetwarzanie moich i mojego dziecka danych osobowych.

Oświadczam, iż przyjmuję do wiadomości, że:

1) administratorem tak zebranych danych osobowych jest Minister Rozwoju Regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki ul. Wspólna 2/ 4 00-926 Warszawa;
2) moje i mojego dziecka dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu udzielenia wsparcia, realizacji Projektu *„ Indywidualizacja nauczania i wychowania w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Słomniki”*, ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki;
3) moje i mojego dziecka dane osobowe mogą zostać udostępnione innym podmiotom wyłącznie w celu udzielenia wsparcia, realizacji projektu *„ Indywidualizacja nauczania i wychowania w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Słomniki”*, ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki;
4) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu;
5) mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

……	……
Miejscowość, data	CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU[1]

[1] W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby małoletniej oświadczenie powinno być podpisane przez jej prawnego opiekuna.